

## Приказ №

МКОУ «СОШ №7» г.о. Нальчик

22.04.2016г.

### Об участии в апробации Всероссийских проверочных работ.

В рамках апробации Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 01.03.2016 года №02-82, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2015 года №1381, в целях продолжения апробации новой процедуры оценки качества общего образования, направленной на обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации, и поддержки введения Федерального государственного образовательного стандарта

#### приказываю:

1. Принять участие в апробации Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) по модели 1 в 4 классах в следующие сроки:
  - 11 мая 2016 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант),
  - 13 мая 2016 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2),
  - 17 мая 2016 года – по учебному предмету «Математика»,
  - 19 мая 2016 года – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу на следующих уроках:
  - по русскому языку 11 мая 2016 года:
    - 2 урок – 4 класс «А»
    - 3 урок – 4 класс «Б», «В»
  - по русскому языку 13 мая 2016 года:
    - 2 урок – 4 класс «Б»
    - 3 урок – 4 класс «А», «В»
  - по математике 17 мая 2016 года:
    - 2 урок – 4 класс «А»
    - 3 урок – 4 класс «Б», «В»
  - по окружающему миру 19 мая 2016 года:
    - 2 урок – 4 класс «Б»
    - 3 урок – 4 класс «А», «В»
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
  - по русскому языку (83 уч-ся) - 119 каб., 124, 223;
  - по математике (83 уч-ся) - 119 каб., 124, 223;
  - по окружающему миру (83 уч-ся) - 119 каб., 124, 223.
4. Назначить ответственным за проведение ВПР Беланич Е.В., руководителя м/о начальных классов.
5. Ответственному за проведение ВПР Беланич Е.В.:
  - 5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения

общеобразовательной организации в списки участников апробации ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР ([www.eduvpr.ru](http://www.eduvpr.ru)), получение логинов и паролей доступа в личный кабинет общеобразовательной организации, заполнение формы-анкеты для участия в апробации ВПР, получение инструктивных материалов;

**5.2.** Внести необходимые изменения в расписание занятий

общеобразовательной организации в дни проведения апробации ВПР;

**5.3.** Для модели 1:

- скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.
- получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен за 1,5 часа до начала ВПР.
- скачать в личном кабинете системы ВПР электронный протокол, макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы.
- распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
- организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (произвольно из имеющихся). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
- по окончании проведения работы собрать все комплекты.
- в личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов.
- организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение не более 2 рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету.
- заполнить в течение не более 2 рабочих дней электронную форму сбора результатов выполнения ВПР (электронный протокол): для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- загрузить форму сбора результатов в систему ВПР.

**6.** Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах: -

по русскому языку 11 мая 2016 года:

2 урок – 4 класс «А» - Кульчаева З.М.

3 урок – 4 класс «Б» - Беланич Е.В., 4 класс «В» - Хасаюва М.М.

- по русскому языку 13 мая 2016 года:

2 урок – 4 класс «Б» - Беланич Е.В.

3 урок – 4 класс «А» - Кипова А.М., 4 класс «В» - Атмурзаева Е.А.



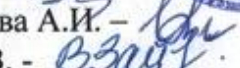

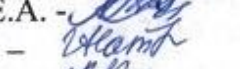

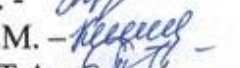

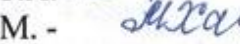
- по математике 17 мая 2016 года:

- 2 урок – 4 класс «А» -Хвостикова Т.А. , 4 класс «В» - Кипова А.М.  
3 урок – 4 класс «Б» - Беланич Е.В.  
- по окружающему миру 19 мая 2016 года:  
2 урок – 4 класс «Б» - Беланич Е.В.  
3 урок – 4 класс «А» - Ищенко Н.В., 4 класс «В» - Зайченко В.В.
7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
  - получить от ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
  - выдать комплекты проверочных работ участникам;
  - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
  - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
  - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.
8. С целью проверки ВПР определить состав школьных предметных комиссий по математике, русскому языку, окружающему миру, формируемых из учителей начальных классов в следующем составе:
- Беланич Е.В.;
  - Зайченко В.В.;
  - Атмурзаева Е.А.;
  - Ищенко Н.В.
9. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ№7»

З.Х.Харзинов

С приказом ознакомлены:

Беланич Е.В. -   
Ли И.А. -   
Маршенкулова А.И. -   
Зайченко В.В. -   
Атмурзаева Е.А. -   
Ищенко Н.В. -   
Кипова А.М. -   
Кульчаева З.М. -   
Хвостикова Т.А. -   
Хасауова М.М. - 