

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №7 имени Героя Советского Союза Капюжного Николая Гавриловича" городского округа Нальчик, Кабардино-Балкарской Республики



Нормы и правила этичного поведения участников образовательного процесса в кадетских классах (органов внутренних дел) в МКОУ «СОШ 7»

I. Общие правила поведения в школе

1. Обучающиеся кадетского класса МКОУ «СОШ №7» г.о.Нальчи (далее – кадеты) должны постоянно служить примером высокой культуры, скромности и выдержанности.

2. Кадеты должны:

- строго соблюдать требования Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- быть верным Клятве кадета;
- знать, понимать и выполнять Кодекс чести кадета;
- соблюдать правила ношения формы одежды, личной гигиены (кадет-мальчик должен быть всегда аккуратно подстрижен и побрит; кадет-девочка должна соблюдать скромность и разумную достаточность в использовании косметики, причёска должна быть аккуратной);
- постоянно соблюдать меры безопасности, предупреждения заболеваний, травм.

3. Кадетам строго запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие и взрывчатые вещества в школе и за её пределами;
- употреблять спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества, другие одурманивающие средства и яды в школе и за её пределами;
- употреблять непристойные выражения и жесты в школе и за её пределами;
- пользоваться средствами мобильной связи во время занятий;
- инициировать и принимать участие в драках, запугивании и издевательствах над другими людьми, попытках унижения личности в школе и за её пределами;
- нарушать установленную форму одежды, держать руки в карманах форменной одежды;
- носить на видимых частях тела украшения (девушкам-кадетам разрешаются серьги в ушах).

II. Правила поведения участников образовательного процесса в кадетских классах МКОУ «СОШ 7»

1. Взаимоотношения между кадетами и окружающими строятся на основе взаимного уважения и определяются Уставом кадетского класса органов внутренних дел МКОУ «СОШ 7» в школе, а также настоящими Правилами.

2. Прибывая в школу, при встрече с учителями и другими сотрудниками школы кадет приветствует их словами «Здравствуйте!». При встрече с сотрудником органов внутренних дел РФ, кадет приветствует его словами «Здравия желаю!» и при надетом головном уборе прикладывает к нему руку.

3. Убывая из школы, кадет прикладывает руку к головному убору со словами: «Честь имею!» сотруднику органов внутренних дел РФ, «До свидания» – гражданским лицам.

4. При встрече с офицерами в помещениях школы кадет уступает дорогу и принимает строевую стойку, при надетом головном уборе прикладывает к нему руку.

5. Вне строя, получая поручение или приказ, кадет принимает строевую стойку и отвечает «Есть!», прикладывая руку к головному убору. После выполнения поручения кадет докладывает об исполнении задания.

6. При нахождении кадет в общественных местах при появлении офицера первый увидевший его кадет подает команду «Смирно!». После команды «Вольно!» соответственно дублирует «Вольно!».

7. При необходимости войти в какое-либо помещение школы кадет должен постучаться, а затем обратиться: «Разрешите войти! Кадет (назвать фамилию)!» при соответствующем разрешении произнести «Разрешите обратиться!», после чего изложить суть вопроса. При выходе из помещения кадет обращается «Разрешите идти?», отвечает «Есть!» и выходит из помещения.

8. Если кадету необходимо обратиться, к примеру, к учителю, а в помещении присутствуют вышестоящие руководители, к примеру, директор школы, то кадет обращается к ним: «Товарищ директор! Разрешите обратиться к товарищу учителю (Разрешите обратиться к ... (кадет называет имя, отчество учителя)». При утвердительном решении излагает свой вопрос.

10. Если в помещении одновременно находятся разные руководители, то любые разрешения и просьбы должны быть обращены к старшему из них.

11. При передвижении по школе (коридорам, лестницам, холлу) при встрече со старшими (педагогами, сотрудниками) кадет обязан остановиться, повернуться лицом и пропустить их.

12. При прохождении мимо старших в узком месте должен обратиться: «Разрешите пройти!».

13. Согласно правилам кадетской вежливости, кадет обязан поприветствовать любого взрослого человека (в том числе и незнакомого), находящегося на территории школы. С сотрудниками органов внутренних дел и военнослужащими – «Здравия желаю!», с гражданскими – «Здравствуйте!».

14. При обращении руководства или старшего к отдельным кадетам они, за исключением больных, принимают строевую стойку, называют свою должность, кадетское звание и фамилию. При рукопожатии старший подает руку первым. Если старший без перчаток, младший перед рукопожатием снимает перчатку с правой руки. Кадет без головного убора сопровождает рукопожатие легким наклоном головы. Кадет-мальчик первым приветствует кадета-девочку.

15. На приветствие руководства или старшего («Здравствуйте, товарищи») все кадеты, находящиеся в строю или вне строя, отвечают: «Здравия желаем»; если руководство или старший прощается («До свидания, товарищи»), то кадеты отвечают: «До свидания». В конце ответа добавляются слово «товарищ» и звание или должность начальника, или старшего, например: «Здравия желаем, товарищ директор», «Здравия желаем, товарищ учитель», «До свидания, товарищ директор», «До свидания, товарищ учитель».

16. Если руководство или старший поздравляет кадета (или благодарит его), то кадет отвечает: «Служу России». Если руководство или старший поздравляет класс (отделение), то весь класс (отделение) отвечает протяжным троекратным «Ура».

III. Правила поведения кадет в общественных местах и передвижение их в общественном транспорте

1. При нахождении вне школы каждый кадет должен служить примером высокой культуры, быть выдержанным, вежливым, тактичным; всегда помнить, что по его поведению окружающие судят не только о нём, но и о его товарищах и всей школе в целом.

2. Находясь вне расположения школы, кадет должен строго соблюдать форму одежды и правила её ношения. Не допускается нахождение кадета «расстегнутым», без головного убора вне помещения.

3. При ожидании автобуса кадет обязан соблюдать правила дорожного движения и находиться на расстоянии не менее 1 метра от проезжей части.

4. При посадке в общественный транспорт кадет обязан соблюдать дисциплину и порядок, не толкаться, пропустить выходящих из транспорта, а затем заходить в общественный транспорт,

пропуская вперёд женщин, детей, пожилых людей и кадет младших возрастов. При передвижении строем (группой) – заходить в колонну по одному.

5. При передвижении в общественном транспорте кадеты обязательно уступают места пожилым людям, женщинам и детям. По первому требованию кондуктора предъявляют проездные документы либо оплачивают свой проезд.

6. Находясь в общественном транспорте, кадет должен помнить: хождение по салону без необходимости, громкие разговоры и смех – не допускаются. Категорически запрещается щёлкать семечки, мусорить.

IV. Правила прибытия в школу и убытия из неё

1. Кадеты находятся в школе согласно установленному учебному расписанию и распорядку дня.

2. До начала занятий в установленное расписанием дня время прибывать на утренний развод.

3. Во время утреннего развода командиры отделений проводят утренний осмотр личного состава, командиры классов назначают дежурных. Доклад о внешнем виде кадет сдают преподавателю – организатору ОБЖ. Затем кадеты организованно убывают в учебные классы.

4. В случае опоздания на занятия, кадет обязательно, в первую очередь, докладывает о своём прибытии и причинах опоздания классному руководителю (учителю) по форме: «Товарищ учитель, кадет (назвать фамилию) на занятия прибыл с опозданием, по причине ...».

5. Если по каким-либо уважительным причинам кадет не может прибыть на занятия, то об этом обязательно он должен проинформировать классного руководителя и командира отделения.

6. Убытие кадет из школы осуществляется согласно распорядку дня. Убывающие кадеты строятся в вестибюле первого этажа, приводят свой внешний вид в порядок и под руководством преподавателя – организатора ОБЖ (командира класса или командира отделения) подводят итоги дня, после чего убывают из школы.

7. Запрещается самовольный уход с территории школы. Убытие кадета раньше времени, определенного расписанием дня, возможно только в следующих случаях:

- в связи с заболеванием кадета, с обязательным информированием об этом законного представителя кадета;

- по заявлению законного представителя кадета (семейные обстоятельства, дополнительные занятия в музыкальной и спортивной школах и т.д.).

Во всех случаях преждевременного убытия в известность ставится классный руководитель.

V. Правила поведения во время учебных занятий и внеурочной деятельности

1. За пять минут до начала учебного занятия (после развода и больших перемен) и за две минуты после малых перемен, кадеты заходят в класс и готовятся к уроку. К началу урока школьные принадлежности (учебник, тетради, ручка и т.д.) должны находиться на парте.

2. По прибытии учителя в класс первый кадет, заметивший учителя, подает команду «Встать, смирно!». Командир класса докладывает о готовности класса к уроку («Товарищ учитель, кадетский класс на занятие по..... в количестве прибыл. Отсутствует ... (например, трое кадет). Командир класса (при отсутствии командира класса - командир 1 отделения) (называет свою фамилию).

3. Учитель здоровается с кадетами: «Здравствуйте, товарищи кадеты!». Кадеты отвечают на приветствие: «Здравия желаем, товарищ учитель».

4. Командир класса подает команду: «Вольно, садитесь», учитель осматривает визуально кадет, при необходимости делает замечания по внешнему виду и порядку на рабочем столе. Производится проверка готовности к уроку (наличие учебника, тетради, дневника и т.д.).

5. Учитель (в зависимости от температуры помещения) может дать разрешение кадетам снять куртку шерстяную и повесить на спинки стульев.

6. Учитель в ходе урока обращается к кадетам на «Вы», используя обращение «Кадет ... (фамилия)». Например: «Кадет Иванов». Кадет встает и отвечает «Я».

7. Учитель требует уставного обращения к себе. Например: кадет поднимает руку, учитель спрашивает его, кадет встает и обращается: «Кадет Иванов. Разрешите обратиться». Учитель отвечает: «Обращайтесь».

8. При ответе у доски, кадет обязательно подает на стол учителю свой дневник. Если в ходе урока кадетом получена оценка, дневник подается в конце урока.

10. При входе в класс директора школы и его заместителей, по команде учителя (командира класса) «Товарищи кадеты!» кадеты встают и принимают строевую стойку.

11. При необходимости выйти из класса кадет поднимает руку и обращается к учителю: «Разрешите обратиться, кадет (называет фамилию)», «Разрешите выйти». При утвердительном решении выходит из класса.

12. Возвращаясь в класс, либо опаздывая, кадет должен постучать. Зайдя в класс, обращается к учителю «Разрешите войти, кадет (называет фамилию)». При утвердительном решении садится на свое место.

13. После окончания урока по команде учителя «Товарищи кадеты!», кадеты встают и принимают строевую стойку. По команде командира класса «Вольно, разойдись!» уходят на перерыв.

14. На уроки физической культуры кадеты прибывают в спортивной форме.

15. Во время уроков запрещается:

- находиться вне класса после звонка на урок;
- находиться на уроке в головном уборе и в верхней одежде.
- вставать, перемещаться по классу без разрешения учителя;
- заходить в классные комнаты других классов;
- готовиться к уроку после начала урока;
- спать, лежать на парте, играть, разговаривать на отвлеченные темы.

16. Удаление кадета с урока рассматривается как чрезвычайное происшествие и впоследствии разбирается на заседании Совета профилактики школы.

17. Во время перемен:

- кадеты отдыхают;
- посещают туалетную комнату;
- готовятся к следующим занятиям;
- приводят в порядок форму одежды;
- передвигаются по школе только шагом, придерживаясь правой стороны коридора;
- запрещается самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МКОУ «СОШ №7» г.о Нальчик
_____ З.Х. Харзинов

Приказ № __ от «__» _____ 2021 г.

**Положение
о создании и функционировании кадетских классов (органов внутренних дел)
в МКОУ «СОШ 7»**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о создании и функционировании кадетских классов органов внутренних дел в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении "Средняя общеобразовательная школа №7 имени Героя Советского Союза Калюжного Николая Гавриловича" городского округа Нальчик, Кабардино-Балкарской Республики (далее МКОУ «СОШ №7») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Соглашением о сотрудничестве и совместной деятельности Министерства внутренних дел по Кабардино-Балкарской Республике, Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, Местной администрации городского округа Нальчик от 18 марта 2021 года.

1.1. Положение регулирует деятельность МКОУ «СОШ №7», связанную с открытием и функционированием кадетских классов органов внутренних дел.

1.2. Понятия и определения, применяемые в настоящем Положении:

кадетское образование - это государственная предпрофильная подготовка и профильное обучение, получаемое гражданами Российской Федерации на базе основного общего и среднего общего образования, направленное на формирование умений и привитие навыков общественно-полезной деятельности, профессиональной ориентации с целью раннего определения выбора профессии на поприще военной и гражданской государственной службы;

кадетское воспитание - это система работы, сопровождающая процесс обучения в кадетском классе, основанная на исторических принципах кадетского воспитания и подготовки подрастающего поколения к службе Отечеству;

кадетские классы - предпрофильные и профильные классы, реализующие программы основного общего, среднего общего образования и компонента кадетского образования и воспитания;

кадеты - обучающиеся кадетских классов государственных общеобразовательных организаций;

кадетский компонент - это фиксируемое, дополнительное к общеобразовательной подготовке содержание образования, определяемое целями и задачами кадетского класса:

профильное кадетское обучение - система организации среднего общего образования, направленного на предварительный ответственный выбор и самоопределение учащихся, имеющих цель подготовку к военной или иной государственной службе.

1.3. Организация образовательного процесса в кадетских классах регламентируется учебным планом, который включает соотношение между федеральным компонентом, региональным компонентом и компонентом, обеспечивающим решение специфических

учебно-воспитательных и социальных задач, отвечающих принципам и традициям кадетского образования и воспитания.

1.4. Формирование кадетских классов МКОУ «СОШ №7» осуществляется в пределах численности работников учреждения, установленной на соответствующий бюджетный период и в пределах средств, предусмотренных для выполнения государственного задания МКОУ «СОШ №7».

1.5. Кадетские классы открываются при наличии в МКОУ «СОШ №7» необходимых условий для обучения, воспитания, специальной военной и физической подготовки, охраны жизни и здоровья обучающихся.

1.6. Кадетские классы в своей деятельности руководствуются федеральными конституционными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными актами федерального законодательства, законодательством города Нальчика, актами органов местного самоуправления, Уставом и локальными актами МКОУ «СОШ №7».

1.7. При открытии кадетских классов органов внутренних дел администрация МКОУ СОШ №7 утверждает порядок приема, обеспечивает их открытость и доступность, в том числе путем размещения на информационном стенде и сайте МКОУ «СОШ №7».

2. Создание кадетских классов МКОУ «СОШ №7»

2.1. Открытие кадетских классов органов внутренних дел в МКОУ «СОШ №7» осуществляется в порядке, установленном правилами, утверждёнными приказом МКОУ «СОШ №7», по инициативе участников образовательного процесса педагогических работников, представителей органов внутренних дел и родителей (законных представителей).

2.2. Комплектование кадетских классов осуществляется из числа обучающихся 5 классов обоего пола.

2.3. Кадетские классы могут быть профильными (10-11 классы) и классами с изучением отдельных предметов правоохранительной направленности в рамках внеурочной деятельности (5-9 классы):

2.4. В кадетские классы могут приниматься несовершеннолетние граждане Российской Федерации, годные, по состоянию здоровья, имеющие оценки «хорошо» и «отлично» по физической культуре.

2.5. Приём в кадетские классы осуществляется в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в МКОУ «СОШ №7».

2.6. Количество кадетских классов и обучающихся в кадетских классах МКОУ «СОШ №7» определяется в соответствии с санитарными нормами и условиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса.

2.7. Образовательная организация обязана ознакомить поступающих и их родителей с Уставом, лицензионными, аккредитационными и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.8. Кадеты имеют право перейти в параллельный класс другого профиля образовательного учреждения по заявлению родителей (законных представителей).

3. Организация образовательного и воспитательного процесса в кадетских классах

3.1. Образовательный процесс в кадетских классах МКОУ «СОШ №7» осуществляется на основании учебного плана ФГОС ООО, обеспечивающего обязательную часть основного общего образования и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Предметы кадетского компонента изучаются в рамках внеурочной деятельности.

3.2. Общеобразовательные программы основного общего образования обеспечивают реализацию федеральных государственных образовательных стандартов.

3.3. Дополнительные образовательные программы по специальной подготовке, «Основам безопасности жизнедеятельности», духовно- нравственному и патриотическому воспитанию учащихся ведутся и определяются рабочими программами, предметами и дисциплинами кадетского компонента.

3.4. Обучение в кадетских классах осуществляют педагогические работники МКОУ СОШ №7. Для преподавания профильных учебных предметов администрация школы может привлекать специалистов других образовательных и профильных организаций в установленном законодательством и уставом МКОУ СОШ №7.

3.5. Обучающиеся кадетских классов обязаны носить форменную одежду.

3.6. Форменное обмундирование двух видов: парадное и для постоянного ношения, и имеет символику, установленную локальным нормативным актом МКОУ «СОШ №7».

3.7. Режим дня в кадетских классах регламентируется правилами внутреннего распорядка.

3.8. Воспитательная работа в кадетских классах является частью образовательного процесса и одним из основных видов деятельности МКОУ «СОШ №7», нацеленных на подготовку подрастающего поколения к служению Отечеству на военном поприще и на иной государственной службе.

3.9. Воспитание кадет в государственных образовательных организациях базируется на общечеловеческих ценностях, лучших образцах национальной культуры и истории Российского государства, выдающихся примерах служения Отечеству на военном поприще и иной государственной службе.

3.10. Воспитательный процесс в кадетских классах организуется на основе комплексного подхода к решению задач интеллектуального, патриотического, духовно-нравственного, физического, правового и эстетического воспитания. При этом его основные задачи реализуются в процессе повседневной жизни, в совместной учебной и других видах деятельности кадет и остальных участников образовательного процесса.

3.11. Эффективность воспитательного процесса достигается поддержанием образцового внутреннего порядка и высокой организацией классов, созданием необходимых условий для успешной учебы, жизни, быта и досуга кадет, всесторонним информационным обеспечением, а также сочетанием высокой требовательности к кадетам и уважением к их личности.

3.12. Основной формой воспитания в МКОУ «СОШ №7» является систематическая, целенаправленная индивидуальная воспитательная работа с каждым кадетом в соответствии с профилем деятельности.