

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №7 имени Героя Советского Союза Калюжного Николая Гавриловича" городского округа Нальчик, Кабардино-Балкарской Республики

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

на заседании Педагогического Совета  
МКОУ «СОШ №7» г.о Нальчик

Директор  
МКОУ «СОШ №7» г.о Нальчик  
\_\_\_\_\_ З.Х. Харзинов

протокол № \_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

Приказ № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

## **Положение об общественном формировании по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (наркологический пост)**

### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение (далее по тексту – Положение об общественном формировании по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (наркологический пост) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» ст.42 п.2, Федеральным законом от 24.06.1999 года №120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", с целью определения порядка организации и работы общественного наркологического поста на базе школы. Настоящее Положение: является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность школы в образовательно-воспитательной сфере.

1.1. Общественное формирование по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (далее Наркопост) является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в МКОУ «СОШ №7» (далее Учреждение) для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к злоупотреблению психоактивных веществ.

1.2. Для осуществления своей деятельности Наркопост руководствуется нормативно-правовыми актами Министерства просвещения и науки Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, Местной администрации г.о. Нальчик и настоящим Положением, использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений.

1.3. Наркопост взаимодействует с учреждениями здравоохранения, правоохранительных органов, юстиции и других заинтересованных сторон.

1.4. Наркопост создается приказом директора Учреждения.

1.5. В состав Наркопоста входят: заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, педагог организатор, медицинский работник, представители ученического и родительского советов школы.

1.6. Председателем Наркопоста является заместитель директора Учреждения по воспитательной работе.

1.7. Должностные функции членов Наркопоста распределяются добровольно среди членов общественного формирования.

1.8. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

### **2. Задачи Наркопоста**

2.1. Создание в детско-подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению

наркотиками.

2.2. Распространение информации о причинах, нормах и последствиях злоупотребления наркотических средств.

2.3. Формирование у детей и подростков навыков здорового образа жизни и от ответственного отношения к своему здоровью.

### **3. Функции Наркопоста**

Наркопост:

3.1. Осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотреблений психоактивных веществ в детско-подростковой среде: проводит профилактические акции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения зависимого поведения учащихся.

3.3. Ведет работу с родителями (законными представителями), направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Организует информационно-просветительскую работу среди учащихся и родителей (законных представителей) в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами РФ.

3.5. Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием учащихся, родителей (законных представителей), общественности. В качестве результативности данной работы считается показатель охвата учащихся профилактическими мероприятиями и выпуск материалов, отражающих содержание и результаты работы.

### **4. Права и обязанности Наркопоста.**

4.1. Члены Наркопоста совместно с классным руководителем проводят индивидуальную воспитательную работу с учащимися и родителями (законными представителями) класса.

4.2. Председатель Наркопоста:

- обращается по принятию мер с проблемными семьями «группы риска» в соответствующие организации, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей;
- один раз в полугодие проводит заседания Наркопоста;
- по результатам анализа проведенной работы обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации Учреждения, направленными на улучшение профилактической работы.

4.3. Секретарь Наркопоста ведет протоколы заседания Наркопоста, ведет учет входящей и исходящей документации.

4.4. Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям (законным представителям) для получения консультации врача-нарколога и принятия педагогических или иных правовых мер.

4.5. Классный руководитель проводит мероприятия для учащихся и родителей (законных представителей) класса по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ согласно плану работы Наркопоста.

4.6. Члены Наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством РФ.

### **5. Формы отчетности и учета деятельности Наркопоста.**

5.1. Наркопост подотчетен администрации Учреждения.

5.2. Наркопост имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчет о работе формирования.

5.3. Наркопост отражает свою работу на заседании Совета по профилактике в декабре и мае.