

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК» КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ
НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГ «СОВЕТ
СОЮЗЫМ И ЛЫХЪУЖЪ КАЛЮЖНЫЙ
Н.Г. И ЦІЭР ЗЕЗЫХЪЭ КУРЫТ ЕДЖАПІЭ
№7» ЕГЪЭДЖЭНЫГЪЭ ЦРАГЪЭГЪУЭТ
МУНИЦИПАЛЬНЭ КІЭЗОНЭ
ІУЭХУЩІАПІЭ



КЪАБАРТЫ-МАЛЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ
НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ «СОВЕТ
СОЮЗНУ ЖИГИТИ КАЛЮЖНЫЙ Н.Г.
АТЛЫ 7-ЧИ НОМЕРЛИ БИТЕУЛЮ
БИЛИМ БЕРГЕН ОРТА ШКОЛ» БИТЕУЛЮ
БЕРГЕН МУНИЦИПАЛ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЯСЫ

*Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №7 имени Героя Советского Союза Калюжного
Николая Гавриловича" городского округа Нальчик, Кабардино-Балкарской Республики
(МКОУ "СОШ № 7")*

360016, г. Нальчик, ул. Калюжного, 15, Тел: (8662) 91-49-19; 91-57-41, сайт: www.oy7.ucoz.ru
ИНН 0711042174, КПП 072601001, ОКПО 34631663, ОГРН 1020700750388

№ 75/а

ПРИКАЗ

«30» августа 2024г.

**Об организации горячего питания
и утверждении графика посещения столовой в 2024-2025уч.г.**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», Положением об организации питания учащихся, в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024/2025 учебном году для обучающихся 1–4-х классов в дни работы МКОУ «СОШ № 7» горячее питание в соответствии с меню.
2. Утвердить примерное десятидневное меню для организации питания обучающихся 1-4 классов (6–11 лет). (Приложение № 1)
3. Обеспечить организацию питания обучающихся:
 - 3.1 Осуществлять прием пищи по отдельному графику (Приложение 2);
 - 3.2 Обеспечить сопровождение обучающихся в столовую ответственным учителем;
 - 3.3 Организовать выпуск в столовую через два входа;
 - 3.4 Обеспечить прием пищи в столовой с соблюдением дистанции между классами;
 - 3.5 Обеспечить ответственным учителем контроль за обработкой рук антисептическим средством перед посещением столовой;
 - 3.6 Организовать сопровождение ответственным учителем обучающихся, по

завершении приема пищи, в закрепленный за ним классный кабинет.

4. Организовать работу сотрудников пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты.
5. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
6. Дезинфицировать столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием, либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.
7. Контроль за организацией питания возложить на ответственного по питанию – Беланич Е.В.
8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.



З.Х.Харзинов

С приказом ознакомлены:

Е.В. Беланич / Беланич Е.В.

**График посещения столовой
учащимися 1-4 классов, получающих горячее питание**

| | | |
|----------------------|---|----------------------|
| 1 А, 1 Б, 1 В | - | 09.00 – 09.10 |
| 1 Г, 2 В, 2 Г | - | 09.20 – 09.35 |
| 2 Д, 3 Б, 3 В | - | 09.45 – 10.00 |
| 3 Г, 3 Д, 4 А | - | 10.10 – 10.20 |
| 4 Б, 4 В, 4 Г | - | 10.45 – 11.00 |
| 4 Д, 4 Е | - | 11.35 – 11.45 |
| 2 А, 2 Б, 3 А | - | 12.40 – 12.50 |